



ДОГОВОР № _____ Номер договора Оказания оценочных услуг

г. Москва

Дата договора

"Заказчик" (Паспорт гражданина РФ "Серия и номер паспорта заказчика", выдан кем выдан паспорт заказчика", "дата выдачи паспорта заказчика"), именуемый (-мая) в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с одной стороны и **ООО «БК-Аркадия»**, в лице Генерального директора **Борисовой Валерии Владимировны**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ОЦЕНЩИК» с другой стороны, вместе именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий Договор (далее – ДОГОВОР) о нижеследующем

1 Предмет договора

- 1.1 ЗАКАЗЧИК поручает и оплачивает, а ОЦЕНЩИК оказывает ему на условиях настоящего договора комплекс услуг по **оценке "вид оцениваемой стоимости" "вид прав" на "наименование Объекта оценки"**
- 1.2 Адрес месторасположения объекта оценки: **"адрес месторасположения объекта оценки"**
- 1.3 Собственник объекта оценки: **"собственник объекта оценки"**
- 1.4 Цель оценки **определение "вид оцениваемой стоимости"**
- 1.5 Назначение оценки: **"назначение оценки"**. Отчет об оценке не может быть использован по какому-либо иному назначению, кроме назначения, оговоренного в п. 1.5 настоящего договора и техническим заданием на оценку.
- 1.6 Дата проведения оценки: **"дата оценки"**
- 1.7 Итоговая стоимость объекта оценки в отчете будет выражена в **рублях** _____
- 1.8 Основание заключения ДОГОВОРА – взаимная инициатива сторон.
- 1.9 Выполнение заказа по ДОГОВОРУ осуществляется ОЦЕНЩИКОМ в соответствии с требованиями Федерального закона РФ «Об оценочной деятельности» № 135-ФЗ от 29.07.98 г. в действующей редакции, а так же стандартами оценки ФСО-1, ФСО-2, ФСО-3, а так же стандартами оценки, разработанными НП «Саморегулируемая организация Ассоциации Российских Магистров Оценки» (НП «АРМО»).
- 1.10 ОЦЕНЩИК предоставляет ЗАКАЗЧИКУ информацию о требованиях законодательства РФ об оценочной деятельности, в том числе об обязанностях оценщика, требованиях к договору об оценке и отчету об оценке, о стандартах оценки.
- 1.11 ОЦЕНЩИК представляет ЗАКАЗЧИКУ Отчет об оценке в письменной форме на русском языке в **кол-во** экземпляров отчета экземплярах.

2 Стоимость работ и порядок расчетов

- 2.1 Стоимость работ ОЦЕНЩИКА по настоящему Договору составляет **стоимость услуг (стоимость услуг)(НДС не облагается)** Основание: Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения от 05 мая 2005 г. № 521.
- 2.2 Оплата производится путём предоплаты в размере 100% (Сто процентов) от общей стоимости работ. (В случае если стоимость работ по договору составляет более 50 000 руб. предоплата может составлять 50% (пятьдесят) процентов от общей стоимости услуг.)
- 2.3 Датой предоплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет ОЦЕНЩИКА, указанный в п. 9
- 2.4 Окончательная оплата выполненной работы производится ЗАКАЗЧИКОМ до получения отчета и подписания СТОРОНАМИ Акта сдачи – приемки работ. (В случае если стоимость работ по договору составляет более 50 000 руб.)
- 2.5 Датой окончательной оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет ОЦЕНЩИКА, указанный в п. 9

3 Порядок проведения работ и сроки оценки работ

Сдача – приемка выполненных ОЦЕНЩИКОМ работ, предусмотренных п. 1.1 настоящего ДОГОВОРА, проводится следующим образом:

- 3.1 Датой начала работ считается дата выполнения ЗАКАЗЧИКОМ пункта 2.2 настоящего ДОГОВОРА, но не ранее выполнения ЗАКАЗЧИКОМ пункта 4.4.1. настоящего ДОГОВОРА.
- 3.2 Окончание работ по настоящему ДОГОВОРУ: через **срок проведения работ ((срок проведения работ))** рабочих дня(-ей) с даты начала работ ОЦЕНЩИКОМ (в соот-

ветствии с пунктом 3.1), но не ранее выполнения ЗАКАЗЧИКОМ п. 2.4 настоящего договора

- 3.3** Датой окончания работ по ДОГОВОРУ считается дата передачи ЗАКАЗЧИКУ ОРИГИНАЛА отчета, и подписания Акт сдачи – приемки работ.
- 3.4** В случае необоснованного отказа от подписания или уклонения от подписания Акта сдачи – приемки работ со стороны ЗАКАЗЧИКА на срок более ТРЕХ рабочих дней с даты предоставления ЗАКАЗЧИКУ отчета, работы считаются принятыми. Акт сдачи – приемки работ, подписанный в одностороннем порядке, считается вступившим в силу и предоставленные услуги подлежат оплате в установленном настоящим ДОГОВОРом порядке.
- 3.5** В случае мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от подписания Акта сдачи – приемки работ, ЗАКАЗЧИК обязан в *два рабочих дня* с момента получения отчета направить ОЦЕНЩИКУ перечень замечаний и предложений.
- 3.6** Суждения и предложения по компоновке и редакции текста Отчета не признаются замечаниями. ОЦЕНЩИК не обязан, но может реализовать их, если те не противоречат законодательству и требованиям лицензирующих и надзирающих органов.
- 3.7** Исполнитель обязан провести оценку объекта добросовестно и объективно, силами квалифицированных специалистов – оценщиков соответствующего профиля и к определенному настоящим договором сроку. Подробная информация о сотрудниках, имеющих право проводить работу по настоящему договору их профессиональном опыте и сведения о саморегулируемой организации, приведены в Приложении № 1 к договору.
- 3.8** В случае недостаточности средств страховки оценщика и компенсационного фонда для покрытия убытков и имущественного вреда Заказчику, Исполнитель несет дополнительную ответственность по возмещению убытков и имущественного вреда в размере 30 000 000 рублей. Сведения о страховой компании приведены в Приложении № 1 к договору.

4 Права и обязанности сторон

4.1 ОЦЕНЩИК имеет право (на основании закона 135-ФЗ в действующей редакции):

- 4.1.1** Проводить осмотр и фотографирование имущества.
- 4.1.2** Применять самостоятельно методы проведения оценки объекта оценки в соответствии со стандартами оценки.
- 4.1.3** Требовать от заказчика при проведении обязательной оценки объекта оценки обеспечения доступа в полном объеме к документации, необходимой для осуществления этой оценки.
- 4.1.4** Получать разъяснения и дополнительные сведения, необходимые для осуществления данной оценки.
- 4.1.5** Запрашивать в письменной или устной форме у третьих лиц информацию, необходимую для проведения оценки объекта оценки, за исключением информации, являющейся государственной или коммерческой тайной: в случае если отказ в предоставлении указанной информации существенным образом влияет на достоверность оценки объекта оценки, ОЦЕНЩИК указывает это в отчете.
- 4.1.6** Привлекать по своему выбору, за свой счет отдельных специалистов, либо специализированные организации для выполнения работ, либо для консультирования.
- 4.1.7** Отказаться от проведения оценки объекта оценки в случаях, если ЗАКАЗЧИК нарушил условия ДОГОВОРА, не обеспечил предоставление необходимой информации об объекте оценки либо не обеспечил соответствующие ДОГОВОРУ условия работы, и потребовать возмещения понесенных убытков.
- 4.1.8** Требовать возмещения расходов, связанных с проведением оценки объекта оценки, и денежного вознаграждения за проведение оценки объекта оценки по определению суда, арбитражного суда или третейского суда.

4.2 ОЦЕНЩИК обязан:

- 4.2.1** Соблюдать при осуществлении оценочной деятельности требования законодательства РФ об оценочной деятельности.
- 4.2.2** Выполнить работу с надлежащим качеством.
- 4.2.3** Сообщить ЗАКАЗЧИКУ о невозможности своего участия в проведении оценки объекта оценки вследствие возникновения обстоятельств, препятствующих проведению объективной оценки объекта оценки.
- 4.2.4** Обеспечить сохранность документов, получаемых от ЗАКАЗЧИКА и третьих лиц в ходе проведения оценки объекта оценки.

4.2.5 Предоставить по требованию ЗАКАЗЧИКА документ об образовании, подтверждающий получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности, лицензию на осуществление оценочной деятельности, страховой полис.

4.2.6 ОЦЕНЩИК обязуется сохранить конфиденциальность любой информации, связанной с исполнением ДОГОВОРА, и не раскрывать ее третьим лицам без предварительного письменного согласия ЗАКАЗЧИКА в период действия ДОГОВОРА и до момента, когда указанная информация будет общедоступной. Обязательства конфиденциальности и не использования информации, возложенные на оценщика настоящим ДОГОВОРОМ не распространяются на общедоступную информацию, которая станет известна не по вине ОЦЕНЩИКА. Обязательства по сохранению конфиденциальности не распространяются также на случаи предоставления информации по запросу уполномоченного должностного лица компетентного государственного органа, сделанному в установленном законом порядке.

4.2.7 Хранить копии составленных отчетов в течение ТРЕХ лет.

4.3 ЗАКАЗЧИК имеет право:

4.3.1 Потребовать предоставления Оценщиком сведений о членстве в саморегулируемой организации, страхового полиса, документа об образовании, подтверждающего получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности.

4.3.2 Получать консультирование по содержанию Отчета об оценке.

4.4 ЗАКАЗЧИК обязан:

4.4.1 Предоставить ОЦЕНЩИКУ имеющуюся в распоряжении и необходимую для проведения оценки информацию об объекте оценки. В случае если ЗАКАЗЧИК не предоставил необходимую для проведения оценки информацию, срок окончания работ продлевается на период времени, фактически затраченный на предоставление полного объема необходимой информации. Если ЗАКАЗЧИК не предоставил необходимую для проведения оценки информацию в разумный срок и ОЦЕНЩИК отказался от проведения оценки, то ЗАКАЗЧИК обязан возместить ОЦЕНЩИКУ понесенные им убытки.

4.4.2 Оплатить ОЦЕНЩИКУ стоимость проведенных работ по ДОГОВОРУ в соответствии с условиями п. 2 ДОГОВОРА.

4.4.3 Право владения, пользования и распоряжения результатами выполненных работ переходит к ЗАКАЗЧИКУ после перевода всех денежных средств в оплату по ДОГОВОРУ на расчетный счет ОЦЕНЩИКА.

5 Основание прекращения ДОГОВОРА и ответственность СТОРОН

5.1 ДОГОВОР вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств по ДОГОВОРУ.

5.2 Настоящий ДОГОВОР может быть прекращен по соглашению СТОРОН.

5.3 Каждая из СТОРОН имеет право досрочно прекратить действие настоящего ДОГОВОРА в одностороннем порядке, путем письменного уведомления другой стороны, если другая сторона нарушит свои обязательства по ДОГОВОРУ и/или приложения к нему, и такое нарушение не будет ею устранено в течение ПЯТИ рабочих дней со дня получения письменного уведомления о совершенном нарушении.

5.4 ОЦЕНЩИК не несет ответственности за выводы, сделанные на основе полученных от ЗАКАЗЧИКА документов и информации, содержащих недостоверные сведения, кроме тех случаев, когда ОЦЕНЩИК в соответствии со своим профессиональным уровнем был способен выявить недостоверность сведений.

5.5 ДОГОВОР может быть изменен до полного исполнения СТОРОНАМИ принятых на себя обязательств только по взаимному соглашению СТОРОН.

5.6 Все изменения и дополнения, внесенные в ДОГОВОР в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

5.7 Все изменения, приложения и дополнения к ДОГОВОРУ должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами СТОРОН.

5.8 Договор может быть продлен по соглашению СТОРОН.

5.9 За нарушение своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6 Форс – мажор.

6.1 Форс – мажорными обстоятельствами или обстоятельствами непреодолимой силы признаются: стихийные бедствия, пожары, массовые беспорядки, военные действия, аварии сетей коммуникаций, вступление в действие законодательных актов, правительственных постановлений, распоряжений государственных органов прямо или косвенно запрещающих указанные в договоре виды деятельности и препятствующие выполнению обязательств по ДОГОВОРУ.

- 6.2** СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадежащее исполнение обязательств по ДОГОВОРУ, если неисполнение или ненадежащее исполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения ДОГОВОРА в результате событий чрезвычайного характера, которые СТОРОНЫ не могли бы ни предвидеть, ни предотвратить разумными силами.
- 6.3** СТОРОНА, ссылающаяся на обстоятельства, указанные в пункте 5.9., обязана немедленно информировать другую СТОРОНУ ДОГОВОРА о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценку их влияния на исполнение СТОРОНОЙ своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ.
- 6.4** При прекращении действия указанных обстоятельств СТОРОНА должна без промедления известить об этом другую СТОРОНУ в письменной форме.
- 6.5** В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, срок выполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7 Порядок разрешения споров

- 7.1** Взаимоотношения СТОРОН, не установленные в ДОГОВОРЕ, регулируются законодательством Российской Федерации.
- 7.2** Все споры и разногласия, возникшие из ДОГОВОРА или в связи с ним или его толкованием, будут, по возможности, улаживаться СТОРОНАМИ путем переговоров, а при не достижении согласия передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

8 Заключительные положения

- 8.1** Стоимость работ по настоящему ДОГОВОРУ определена только для исполнения настоящего ДОГОВОРА и не может служить прецедентом при заключении аналогичных договоров в будущем.
- 8.2** Условия ДОГОВОРА, в том числе порядок и формы взаиморасчетов, являются конфиденциальной информацией и не подлежат разглашению СТОРОНАМИ третьим лицам.
- 8.3** Ни одна из СТОРОН не вправе передавать свои права и обязанности по ДОГОВОРУ третьим лицам без письменного согласия другой СТОРОНЫ, если иное не указано в ДОГОВОРЕ.
- 8.4** ДОГОВОР вступает в силу с момента подписания его полномочными представителями СТОРОН и действует до момента полного взаиморасчёта между сторонами.
- 8.5** ДОГОВОР составлен на 4 (ЧЕТЫРЕХ) страницах, на русском языке, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из СТОРОН.

9 Адреса и реквизиты сторон

ОЦЕНЩИК: ООО «БК-Аркадия»
Адрес: г. Москва, ул. Маршала Малиновского, д.6, корп. 1, офис 1А
ИНН 7734523134 КПП 773401001
БИК 044525219,
р/с 40702810900350000487 в ОАО «Банк Москвы»,
корр./счет 30101810500000000219
Тел: 773-95-02; 984-60-69
Тел/факс 984-60-69
mail@bk-arkadia.ru

ЗАКАЗЧИК: "Заказчик"
Паспорт гражданина РФ "Серия и номер паспорта заказчика", выдан "кем выдан паспорт заказчика" , "дата выдачи паспорта заказчика"
Адрес регистрации: "адрес регистрации заказчика"

_____/ **Борисова В.В.** /

_____/ **"Заказчик"** /

М.П.

1. Приложение № 1 «Техническое задание на оценку», на 1 (одной) странице.
2. Приложение № 2 «Перечень документов, предоставленных для оценки», на 1 (одной) странице
3. Приложение № 3 «Сведения о специалистах, имеющих право участвовать в выполнении работ по договору и страховании гражданской ответственности оценщика», на 1(одной) странице.
4. Приложение № 4 «Копии документов страхования гражданской ответственности оценщиков» на 4 (четырёх) страницах. (ЗАО САК «ИНФОРМСТРАХ»)

к Договору № Номер договора от Дата договора

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

"Заказчик" (Паспорт гражданина РФ "Серия и номер паспорта заказчика", выдан "кем выдан паспорт заказчика" , "дата выдачи паспорта заказчика") сообщает Исполнителю – **ООО «БК-Аркадия»**, в лице Генерального директора **Борисовой Валерии Владимировны**, для правильного определения объектов оценки, цели и задач оценки, а также для соблюдения требований предъявляемых законодательством РФ к оформлению Отчета об оценке.

1. Дата проведения оценки: **"дата оценки"**
2. Объект оценки: **"наименование Объекта оценки"**
3. Адрес (местонахождение) оцениваемого имущества: **"адрес месторасположения объекта оценки"**
4. Вид определяемой стоимости: **рыночная стоимость**
5. Собственник: **"собственник объекта оценки"**
6. Балансодержатель: **Отсутствует, т.к. объект оценки принадлежит физическому лицу**
7. Цель и задача оценки: **определение "вид оцениваемой стоимости"**
8. Назначение оценки: **"назначение оценки"**. Отчет об оценке не может быть использован по какому-либо иному назначению, кроме назначения, оговоренного в п. 1.5 настоящего договора и техническим заданием на оценку.
9. Наличие обременений, в т.ч. действующих (заключенных на срок более 11 мес.) договоров аренды, с указанием необходимости их учета или не учета: **Отсутствуют**
10. Количество экземпляров отчета об оценке: **кол-во экземпляров отчета**

ОЦЕНЩИК: ООО «БК-Аркадия»

Адрес: г. Москва, ул. Маршала Малиновского, д.6, корп. 1, офис 1А
ИНН 7734523134 КПП 773401001
БИК 044525219,
р/с 40702810900350000487
в ОАО «Банк Москвы»,
корр./счет 30101810500000000219
Тел: 773-95-02; 984-60-69
Тел/факс 984-60-69
mail@bk-arkadia.ru

ЗАКАЗЧИК: "Заказчик"

Паспорт гражданина РФ "Серия и номер паспорта заказчика", выдан "кем выдан паспорт заказчика" , "дата выдачи паспорта заказчика"

Адрес регистрации: "адрес регистрации заказчика"

_____/Борисова В.В./

_____/ "Заказчик" /

М.П.

к Договору № Номер договора от Дата договора

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ЗАКАЗЧИКОМ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ

"Заказчик" (Паспорт гражданина РФ "Серия и номер паспорта заказчика", выдан "кем выдан паспорт заказчика" , "дата выдачи паспорта заказчика") предоставляет Исполнителю – **ООО «БК-Аркадия»**, в лице Генерального директора **Борисовой Валерии Владимировны**, для правильного определения оценки объектов оценки, следующие документы:

1. Документ 1
2. Документ 2
3. Документ 3
4. Документ 4

ОЦЕНЩИК: ООО «БК-Аркадия»

Адрес: г. Москва, ул. Маршала Малиновского,
д.б, корп. 1, офис 1А
ИНН 7734523134 КПП 773401001
БИК 044525219,
р/с 40702810900350000487
в ОАО «Банк Москвы»,
корр./счет 30101810500000000219
Тел: 773-95-02; 984-60-69
Тел/факс 984-60-69
mail@bk-arkadia.ru

ЗАКАЗЧИК: "Заказчик"

Паспорт гражданина РФ "Серия и номер паспорта заказчика", выдан "кем выдан паспорт заказчика" , "дата выдачи паспорта заказчика"

Адрес регистрации: "адрес регистрации заказчика"

_____ /Борисова В.В./

_____ /"Заказчик"/

М.П.